



**Ministry of Health and  
Long-Term Care**

**Ministère de la Santé et des  
Soins de longue durée**

**Inspection Report under  
the Long-Term Care  
Homes Act, 2007**

**Rapport d'inspection sous la  
Loi de 2007 sur les foyers de  
soins de longue durée**

**Health System Accountability and  
Performance Division  
Performance Improvement and  
Compliance Branch**

Sudbury Service Area Office  
159 Cedar Street, Suite 403  
SUDBURY, ON, P3E-6A5  
Telephone: (705) 564-3130  
Facsimile: (705) 564-3133

Bureau régional de services de  
Sudbury  
159, rue Cedar, Bureau 403  
SUDBURY, ON, P3E-6A5  
Téléphone: (705) 564-3130  
Télécopieur: (705) 564-3133

**Division de la responsabilisation et de la  
performance du système de santé  
Direction de l'amélioration de la  
performance et de la conformité**

### **Public Copy/Copie du public**

<b>Report Date(s) / Date(s) du Rapport</b>	<b>Inspection No / No de l'inspection</b>	<b>Log # / Registre no</b>	<b>Type of Inspection / Genre d'inspection</b>
Mar 17, 2014	2014_210169_0004	S-000476-13	Follow up

#### **Licensee/Titulaire de permis**

ST. JOSEPH'S HEALTH CENTRE OF SUDBURY  
1140 South Bay Road, SUDBURY, ON, P3E-0B6

#### **Long-Term Care Home/Foyer de soins de longue durée**

ST. JOSEPH'S VILLA, SUDBURY  
1250 South Bay Road, SUDBURY, ON, P3E-6L9

#### **Name of Inspector(s)/Nom de l'inspecteur ou des inspecteurs**

YVONNE WALTON (169)

### **Inspection Summary/Résumé de l'inspection**



**Ministry of Health and  
Long-Term Care**

**Ministère de la Santé et des  
Soins de longue durée**

**Inspection Report under  
the Long-Term Care  
Homes Act, 2007**

**Rapport d'inspection sous la  
Loi de 2007 sur les foyers de  
soins de longue durée**

**The purpose of this inspection was to conduct a Follow up inspection.**

**This inspection was conducted on the following date(s): February 10, 11, 12, 13, 2014**

**This follow up refers to the following log numbers.  
S-00476-13, S-00477-13 and S-000031-14**

**During the course of the inspection, the inspector(s) spoke with the  
Administrator, Director of Care, Assistant Director of Care, Registered Nursing  
staff, Personal Support Workers, residents and families.**

**During the course of the inspection, the inspector(s) observed the care being  
provided on all home areas, reviewed policies and procedures, reviewed clinical  
records and manufacturers' instruction manuals.**

**Ad-hoc notes were used during this inspection.**

**Findings of Non-Compliance were found during this inspection.**



**NON-COMPLIANCE / NON - RESPECT DES EXIGENCES**

Legend	Legendé
WN – Written Notification VPC – Voluntary Plan of Correction DR – Director Referral CO – Compliance Order WAO – Work and Activity Order	WN – Avis écrit VPC – Plan de redressement volontaire DR – Aiguillage au directeur CO – Ordre de conformité WAO – Ordres : travaux et activités
Non-compliance with requirements under the Long-Term Care Homes Act, 2007 (LTCHA) was found. (A requirement under the LTCHA includes the requirements contained in the items listed in the definition of "requirement under this Act" in subsection 2(1) of the LTCHA.)  The following constitutes written notification of non-compliance under paragraph 1 of section 152 of the LTCHA.	Le non-respect des exigences de la Loi de 2007 sur les foyers de soins de longue durée (LFSLD) a été constaté. (Une exigence de la loi comprend les exigences qui font partie des éléments énumérés dans la définition de « exigence prévue par la présente loi », au paragraphe 2(1) de la LFSLD.  Ce qui suit constitue un avis écrit de non-respect aux termes du paragraphe 1 de l'article 152 de la LFSLD.



---

**WN #1: The Licensee has failed to comply with O.Reg 79/10, s. 23. Every licensee of a long-term care home shall ensure that staff use all equipment, supplies, devices, assistive aids and positioning aids in the home in accordance with manufacturers' instructions. O. Reg. 79/10, s. 23.**

---

**Findings/Faits saillants :**

1. Follow up to order 6(7)

The licensee did not ensure that staff use all equipment, supplies, devices, assistive aids and positioning aids in the home in accordance with manufacturers' instructions.

The home uses the Arjo Alenti tub chair lift in all four tub rooms to assist residents into the bath tubs.

Resident #100 stated when they get a tub bath, they have never worn a seat belt on the bath chair. Resident #100 stated they hang onto the chair bar that comes down in front of them. Resident #101 stated when they get a tub bath, staff sometimes use a seat belt on the bath chair, but not always. Resident #102 stated when they get a tub bath, staff never use a seat belt on the tub chair.

All four tub rooms were observed to have seat belts available in the tub room, however none were ever wet, when observed directly after staff were bathing residents. Tub chairs were observed to be wet, however the lap belts were observed dry and sitting on the shelving unit beside the tubs. [s. 23.]

***Additional Required Actions:***

***CO # - 001 will be served on the licensee. Refer to the "Order(s) of the Inspector".***

---

**THE FOLLOWING NON-COMPLIANCE AND/OR ACTION(S)/ORDER(S) HAVE BEEN COMPLIED WITH/  
LES CAS DE NON-RESPECTS ET/OU LES ACTIONS ET/OU LES ORDRES SUIVANT SONT MAINTENANT CONFORME AUX EXIGENCES:**

**COMPLIED NON-COMPLIANCE/ORDER(S)  
REDRESSEMENT EN CAS DE NON-RESPECT OU LES ORDERS:**



<b>REQUIREMENT/ EXIGENCE</b>	<b>TYPE OF ACTION/ GENRE DE MESURE</b>	<b>INSPECTION # / NO DE L'INSPECTION</b>	<b>INSPECTOR ID #/ NO DE L'INSPECTEUR</b>
O.Reg 79/10 s. 221.	WN	2013_139163_0030	169
O.Reg 79/10 s. 221. (1)	CO #002	2013_139163_0030	169
LTCHA, 2007 S.O. 2007, c.8 s. 6.	WN	2012_138151_0013	169
LTCHA, 2007 S.O. 2007, c.8 s. 6.	WN	2012_099188_0028	169
LTCHA, 2007 S.O. 2007, c.8 s. 6.	WN	2013_138151_0032	169
LTCHA, 2007 S.O. 2007, c.8 s. 6.	WN	2012_140158_0021	169
LTCHA, 2007 S.O. 2007, c.8 s. 6. (7)	CO #001	2013_138151_0032	169
O.Reg 79/10 s. 8.	WN	2013_139163_0030	169
O.Reg 79/10 s. 8. (1)	CO #001	2013_139163_0030	169

**Issued on this 17th day of March, 2014**

**Signature of Inspector(s)/Signature de l'inspecteur ou des inspecteurs**



**Ministry of Health and  
Long-Term Care**

**Ministère de la Santé et  
des Soins de longue durée**

**Order(s) of the Inspector**

Pursuant to section 153 and/or  
section 154 of the *Long-Term Care  
Homes Act, 2007*, S.O. 2007, c.8

**Ordre(s) de l'inspecteur**

Aux termes de l'article 153 et/ou  
de l'article 154 de la *Loi de 2007 sur les foyers  
de soins de longue durée*, L.O. 2007, chap. 8

**Health System Accountability and Performance Division  
Performance Improvement and Compliance Branch**

**Division de la responsabilisation et de la performance du système de santé  
Direction de l'amélioration de la performance et de la conformité**

**Public Copy/Copie du public**

---

**Name of Inspector (ID #) /**

**Nom de l'inspecteur (No) :** YVONNE WALTON (169)

**Inspection No. /**

**No de l'inspection :** 2014\_210169\_0004

**Log No. /**

**Registre no:** S-000476-13

**Type of Inspection /**

**Genre**

Follow up

**d'inspection:**

**Report Date(s) /**

**Date(s) du Rapport :** Mar 17, 2014

**Licensee /**

**Titulaire de permis :** ST. JOSEPH'S HEALTH CENTRE OF SUDBURY  
1140 South Bay Road, SUDBURY, ON, P3E-0B6

**LTC Home /**

**Foyer de SLD :** ST. JOSEPH'S VILLA, SUDBURY  
1250 South Bay Road, SUDBURY, ON, P3E-6L9

**Name of Administrator /**

**Nom de l'administratrice**

**ou de l'administrateur :** JO-ANNE PALKOVITS

---

To ST. JOSEPH'S HEALTH CENTRE OF SUDBURY, you are hereby required to  
comply with the following order(s) by the date(s) set out below:



**Ministry of Health and  
Long-Term Care**

**Ministère de la Santé et  
des Soins de longue durée**

**Order(s) of the Inspector**

Pursuant to section 153 and/or  
section 154 of the *Long-Term Care  
Homes Act, 2007, S.O. 2007, c.8*

**Ordre(s) de l'inspecteur**

Aux termes de l'article 153 et/ou  
de l'article 154 de la *Loi de 2007 sur les foyers  
de soins de longue durée, L.O. 2007, chap. 8*

---

**Order # /**

**Ordre no :** 001

**Order Type /**

**Genre d'ordre :** Compliance Orders, s. 153. (1) (b)

**Pursuant to / Aux termes de :**

O.Reg 79/10, s. 23. Every licensee of a long-term care home shall ensure that staff use all equipment, supplies, devices, assistive aids and positioning aids in the home in accordance with manufacturers' instructions. O. Reg. 79/10, s. 23.

**Order / Ordre :**

The licensee shall ensure that all staff use all equipment, supplies, devices, assistive aids and positioning aids in the home in accordance with manufacturers' instructions. O.Reg. 79/10, s. 23.

All staff who are bathing residents must use the lap belt according to manufacturers' instructions by Arjo Alenti tub chair lift. April 2013. The instructions state:

"Safety belt must be used at all times; it's purpose is to help to keep the resident properly positioned on the Alenti. Inspect the safety belt to ensure it is in good condition without loose threads, tears or other defects prior to each use. Fasten the seat belt securely according to the instructions found in the Operating and Product Care Manual. Ensure the tail-ends of the belt are fed through the plastic belt loops."

**Grounds / Motifs :**



**Ministry of Health and  
Long-Term Care**

**Order(s) of the Inspector**

Pursuant to section 153 and/or  
section 154 of the *Long-Term Care  
Homes Act, 2007, S.O. 2007, c.8*

**Ministère de la Santé et  
des Soins de longue durée**

**Ordre(s) de l'inspecteur**

Aux termes de l'article 153 et/ou  
de l'article 154 de la *Loi de 2007 sur les foyers  
de soins de longue durée, L.O. 2007, chap. 8*

1. Follow up to order 6(7)

Resident #100 stated when they get a tub bath, they have never worn a seat belt on the bath chair. Resident #100 stated they hang onto the chair bar that comes down in front of them.

Resident #101 stated when they get a tub bath, staff sometimes use a seat belt on the bath chair, but not always.

Resident #102 stated when they get a tub bath, staff never use a seat belt on the tub chair.

All four home areas have a tub room and they were all observed to have seat belts available in the tub room, however none were ever wet, when observed directly after bathing residents. Tub chairs were observed to be wet, however the lap belts were observed dry and sitting on the shelving unit beside the tubs.  
(169)

**This order must be complied with by /**

**Vous devez vous conformer à cet ordre d'ici le : Mar 28, 2014**





**Ministry of Health and  
Long-Term Care**

**Ministère de la Santé et  
des Soins de longue durée**

**Order(s) of the Inspector**

Pursuant to section 153 and/or  
section 154 of the *Long-Term Care  
Homes Act, 2007*, S.O. 2007, c.8

**Ordre(s) de l'inspecteur**

Aux termes de l'article 153 et/ou  
de l'article 154 de la *Loi de 2007 sur les foyers  
de soins de longue durée*, L.O. 2007, chap. 8

**REVIEW/APPEAL INFORMATION**

**TAKE NOTICE:**

The Licensee has the right to request a review by the Director of this (these) Order(s) and to request that the Director stay this (these) Order(s) in accordance with section 163 of the Long-Term Care Homes Act, 2007.

The request for review by the Director must be made in writing and be served on the Director within 28 days from the day the order was served on the Licensee.

The written request for review must include,

- (a) the portions of the order in respect of which the review is requested;
- (b) any submissions that the Licensee wishes the Director to consider; and
- (c) an address for services for the Licensee.

The written request for review must be served personally, by registered mail or by fax upon:

Director  
c/o Appeals Coordinator  
Performance Improvement and Compliance Branch  
Ministry of Health and Long-Term Care  
1075 Bay Street, 11th Floor  
TORONTO, ON  
M5S-2B1  
Fax: 416-327-7603



**Ministry of Health and  
Long-Term Care**

**Order(s) of the Inspector**

Pursuant to section 153 and/or  
section 154 of the *Long-Term Care  
Homes Act, 2007, S.O. 2007, c.8*

**Ministère de la Santé et  
des Soins de longue durée**

**Ordre(s) de l'inspecteur**

Aux termes de l'article 153 et/ou  
de l'article 154 de la *Loi de 2007 sur les foyers  
de soins de longue durée, L.O. 2007, chap. 8*

When service is made by registered mail, it is deemed to be made on the fifth day after the day of mailing and when service is made by fax, it is deemed to be made on the first business day after the day the fax is sent. If the Licensee is not served with written notice of the Director's decision within 28 days of receipt of the Licensee's request for review, this(these) Order(s) is(are) deemed to be confirmed by the Director and the Licensee is deemed to have been served with a copy of that decision on the expiry of the 28 day period.

The Licensee has the right to appeal the Director's decision on a request for review of an Inspector's Order(s) to the Health Services Appeal and Review Board (HSARB) in accordance with section 164 of the Long-Term Care Homes Act, 2007. The HSARB is an independent tribunal not connected with the Ministry. They are established by legislation to review matters concerning health care services. If the Licensee decides to request a hearing, the Licensee must, within 28 days of being served with the notice of the Director's decision, give a written notice of appeal to both:

Health Services Appeal and Review Board and the Director

Attention Registrar  
151 Bloor Street West  
9th Floor  
Toronto, ON M5S 2T5

Director  
c/o Appeals Coordinator  
Performance Improvement and Compliance  
Branch  
Ministry of Health and Long-Term Care  
1075 Bay Street, 11th Floor  
TORONTO, ON  
M5S-2B1  
Fax: 416-327-7603

Upon receipt, the HSARB will acknowledge your notice of appeal and will provide instructions regarding the appeal process. The Licensee may learn more about the HSARB on the website [www.hsarb.on.ca](http://www.hsarb.on.ca).



**Ministry of Health and  
Long-Term Care**

**Order(s) of the Inspector**  
Pursuant to section 153 and/or  
section 154 of the *Long-Term Care  
Homes Act, 2007, S.O. 2007, c.8*

**Ministère de la Santé et  
des Soins de longue durée**

**Ordre(s) de l'inspecteur**  
Aux termes de l'article 153 et/ou  
de l'article 154 de la *Loi de 2007 sur les foyers  
de soins de longue durée, L.O. 2007, chap. 8*

## **RENSEIGNEMENTS SUR LE RÉEXAMEN/L'APPEL**

### **PRENDRE AVIS**

En vertu de l'article 163 de la Loi de 2007 sur les foyers de soins de longue durée, le titulaire de permis peut demander au directeur de réexaminer l'ordre ou les ordres qu'il a donné et d'en suspendre l'exécution.

La demande de réexamen doit être présentée par écrit et est signifiée au directeur dans les 28 jours qui suivent la signification de l'ordre au titulaire de permis.

La demande de réexamen doit contenir ce qui suit :

- a) les parties de l'ordre qui font l'objet de la demande de réexamen;
- b) les observations que le titulaire de permis souhaite que le directeur examine;
- c) l'adresse du titulaire de permis aux fins de signification.

La demande écrite est signifiée en personne ou envoyée par courrier recommandé ou par télécopieur au:

Directeur  
a/s Coordinateur des appels  
Direction de l'amélioration de la performance et de la conformité  
Ministère de la Santé et des Soins de longue durée  
1075, rue Bay, 11<sup>e</sup> étage  
Ontario, ON  
M5S-2B1  
Fax: 416-327-7603

Les demandes envoyées par courrier recommandé sont réputées avoir été signifiées le cinquième jour suivant l'envoi et, en cas de transmission par télécopieur, la signification est réputée faite le jour ouvrable suivant l'envoi. Si le titulaire de permis ne reçoit pas d'avis écrit de la décision du directeur dans les 28 jours suivant la signification de la demande de réexamen, l'ordre ou les ordres sont réputés confirmés par le directeur. Dans ce cas, le titulaire de permis est réputé avoir reçu une copie de la décision avant l'expiration du délai de 28 jours.



**Ministry of Health and  
Long-Term Care**

**Order(s) of the Inspector**

Pursuant to section 153 and/or  
section 154 of the *Long-Term Care  
Homes Act, 2007, S.O. 2007, c.8*

**Ministère de la Santé et  
des Soins de longue durée**

**Ordre(s) de l'inspecteur**

Aux termes de l'article 153 et/ou  
de l'article 154 de la *Loi de 2007 sur les foyers  
de soins de longue durée, L.O. 2007, chap. 8*

En vertu de l'article 164 de la Loi de 2007 sur les foyers de soins de longue durée, le titulaire de permis a le droit d'interjeter appel, auprès de la Commission d'appel et de révision des services de santé, de la décision rendue par le directeur au sujet d'une demande de réexamen d'un ordre ou d'ordres donnés par un inspecteur. La Commission est un tribunal indépendant du ministère. Il a été établi en vertu de la loi et il a pour mandat de trancher des litiges concernant les services de santé. Le titulaire de permis qui décide de demander une audience doit, dans les 28 jours qui suivent celui où lui a été signifié l'avis de décision du directeur, faire parvenir un avis d'appel écrit aux deux endroits suivants :

À l'attention du registraire  
Commission d'appel et de révision  
des services de santé  
151, rue Bloor Ouest, 9e étage  
Toronto (Ontario) M5S 2T5

Directeur  
a/s Coordinateur des appels  
Direction de l'amélioration de la performance et de la  
conformité  
Ministère de la Santé et des Soins de longue durée  
1075, rue Bay, 11e étage  
Ontario, ON  
M5S-2B1  
Fax: 416-327-7603

La Commission accusera réception des avis d'appel et transmettra des instructions sur la façon de procéder pour interjeter appel. Les titulaires de permis peuvent se renseigner sur la Commission d'appel et de révision des services de santé en consultant son site Web, au [www.hsarb.on.ca](http://www.hsarb.on.ca).

**Issued on this 17th day of March, 2014**

**Signature of Inspector /**

**Signature de l'inspecteur :**

**Name of Inspector /**

**Nom de l'inspecteur :** YVONNE WALTON

**Service Area Office /**

**Bureau régional de services :** Sudbury Service Area Office